



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 656**

28 Μαΐου 2003

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. Φ. 900/7/1563/Σ.120 (1)

Σύστασης Ειδικού Λογαριασμού στην Εθνική Μετεωρολογική Υπηρεσία (ΕΜΥ), για την Αξιοποίηση των Εσόδων της καθώς και για την Χρηματοδότηση Προγραμμάτων, Έργων, Μελετών και λοιπών Δραστηριοτήτων της ΕΜΥ.

**ΟΙ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ -
ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

α. Τις διατάξεις του άρθρου 2 του ΠΔ 250/1998 (ΦΕΚ 187/6.8.98) «Πολιτική Διάθεσης Μετεωρολογικών Προϊόντων, Δεδομένων και Υπηρεσιών από την ΕΜΥ».

β. Τις διατάξεις του Π.Δ. 721/1970 «Περί Οικονομικής Μερίμνης και Λογιστικού Εργασιών των Ενόπλων Δυνάμεων».

γ. Το Εγχειρίδιο Πολεμικής Αεροπορίας (Ε.Π.Α. Δ΄-2/ΜΑΪΟΣ 1985) με θέμα «Οργάνωση Οικονομικών Υπηρεσιών Π.Α.».

δ. Τις διατάξεις του Ν. 2362/95 (ΦΕΚ 247 Α) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, Ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και άλλες Διατάξεις».

ε. Τις διατάξεις του Ν. 2771/1999 (ΦΕΚ Α 280) «Περί Ειδικών Λογαριασμών και άλλες διατάξεις».

στ. Τις διατάξεις του άρθρου 51 του Π.Δ. 161/97 «Περί Οργανισμού Κανονισμού της Εθνικής Μετεωρολογικής Υπηρεσίας (ΕΜΥ) του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας» (ΦΕΚ 142 Α).

ζ. Τις διατάξεις του άρθρου 29Α του Ν.1558/1985 (ΦΕΚ Α΄ 134) που προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 (ΦΕΚ Α΄ 154), όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 1 του Ν. 2469/1997 (ΦΕΚ Α΄ 138).

η. Την 29492/31.10.2001 Κοινή Απόφαση Πρωθυπουργού και Υπουργού Εθνικής Άμυνας «Ανάθεση αρμοδιοτήτων Υπουργού Εθνικής Άμυνας στους Υφυπουργούς Εθνικής Άμυνας» (ΦΕΚ 1483 τ. Β΄), όπως τροποποιήθηκε με την 705/28.2.2002 Κοινή Απόφαση Πρωθυπουργού και Υπουργού Εθνικής Άμυνας «Τροποποίηση της 29492/31.10.2001 κοινής Απόφασης», Ανάθεση αρμοδιοτήτων Υπουργού Εθνικής Άμυνας στους Υφυπουργούς Εθνικής Άμυνας» (ΦΕΚ 258 τ. Β΄) και την 78145/31.7.2002 Κοινή Απόφαση Πρωθυπουργού και Υπουργού Εθνικής Άμυνας (ΦΕΚ Β 1000/1.8.2002).

θ. Την 1100383/1330/Α006/31.10.2001 Κοινής Απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός αρμοδιοτήτων των Υφυπουργών Οικονομικών».

ι. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης προκαλείται μείωση εσόδων του Κρατικού Προϋπολογισμού ύψους 100.000 ευρώ περίπου ετησίως, καθώς επίσης:

ια. Το Επιχειρησιακό Σχέδιο «Ολυμπιακοί Αγώνες 2004 - Καιρός» που υπεγράφη από τον Υπουργό Εθνικής Άμυνας και την Πρόεδρο της Οργανωτικής Επιτροπής Ολυμπιακών Αγώνων (ΟΕΟΑ) «ΑΘΗΝΑ 2004».

ιβ. Το Ειδικό Επιχειρησιακό Σχέδιο που εκπόνησε η ΕΜΥ για την μετεωρολογική υποστήριξη των Ολυμπιακών Αγώνων (ΟΑ του 2004).

ιγ. Την ανάγκη υλοποίησης όλων των προβλεπομένων Έργων που είναι απαραίτητα για την πλήρη Μετεωρολογική υποστήριξη των Ολυμπιακών Αγώνων.

ιδ. Την Φ.802/Α.Δ2456/Σ.480/31.3.2003 εισήγηση του Διοικητή της Ε.Μ.Υ., αποφασίζουμε:

Άρθρο 1
Σύσταση και σκοπός του Ειδικού Λογαριασμού

1. Συνιστάται στην Τράπεζα της Ελλάδος, στην ομάδα

232, Ειδικός Λογαριασμός με τίτλο «Ειδικός Λογαριασμός της Εθνικής Μετεωρολογικής Υπηρεσίας» και ο οποίος θα αναφέρεται στο εξής ως «Ειδικός Λογαριασμός».

2. Σκοπός του Λογαριασμού είναι η αξιοποίηση των εσόδων της ΕΜΥ από την παροχή μετεωρολογικών δεδομένων, προϊόντων και υπηρεσιών καθώς και η χρηματοδότηση προγραμμάτων, έργων, μελετών και λοιπών δραστηριοτήτων που εκτελούνται από την ΕΜΥ για τον εκσυγχρονισμό της.

3. Επικουρικά και για περιορισμένο χρονικό διάστημα που συνδέεται ευθέως με την μετεωρολογική υποστήριξη των Ολυμπιακών Αγώνων 2004, ο εν λόγω Ειδικός Λογαριασμός μπορεί να χρησιμοποιηθεί για την απόδοση, από την Οργανωτική Επιτροπή Ολυμπιακών Αγώνων (ΟΕΟΑ) «ΑΘΗΝΑ 2004» στην ΕΜΥ, των ποσών που προβλέπονται στο Επιχειρησιακό Σχέδιο «Ολυμπιακοί Αγώνες 2004 - Καιρός», που έχει υπογραφεί από το ΥΠΕΘΑ και ΟΕΟΑ 2004, με σκοπό:

α. Την κάλυψη των λειτουργικών δαπανών των Ολυμπιακών Μετεωρολογικών Γραφείων της ΕΜΥ.

β. Την παραγωγή ειδικών ενημερωτικών εκδόσεων για τον καιρό και το κλίμα.

γ. Την κάλυψη δαπανών για τις μετακινήσεις επιστημόνων Μετεωρολόγων και Τεχνικών Μετεωρολογίας από το εξωτερικό και

δ. Την κάλυψη του κόστους που προκαλείται από την καταβολή οικονομικών παροχών προς το προσωπικό, το οποίο θα εκπαιδεύσει προσωπικό της ΕΜΥ και της ΟΕΟΑ «ΑΘΗΝΑ 2004», θα συντονίσει το έργο των εμπλεκομένων φορέων, θα αναπτύξει το ειδικό λογισμικό που απαιτείται για την υποστήριξη των Ολυμπιακών Αγώνων 2004 και θα εργασθεί για την επιχειρησιακή λειτουργία του Ολυμπιακού Μετεωρολογικού Κέντρου.

Άρθρο 2
Πόροι του Ειδικού Λογαριασμού της ΕΜΥ

1. Ως πόροι του Ειδικού Λογαριασμού νοούνται:

α. Τα έσοδα της ΕΜΥ από την παροχή μετεωρολογικών δεδομένων, προϊόντων και υπηρεσιών σε τρίτους έναντι αντιτίμου.

β. Οι χρηματοδοτήσεις από φυσικά ή νομικά πρόσωπα, του δημοσίου ή ιδιωτικού φορέα, προγραμμάτων, έργων, μελετών και λοιπών δραστηριοτήτων που εκτελούνται από την ΕΜΥ.

γ. Τα έσοδα της ΕΜΥ από εγκεκριμένες εμπορικές δραστηριότητες παροχής υπηρεσιών όπως π.χ. η παροχή μετεωρολογικών πληροφοριών μέσω τηλεφωνικού δικτύου χρονοχρέωσης κλπ.

δ. Τα έσοδα από την συμμετοχή της ΕΜΥ στην Ομάδα Οικονομικού Ενδιαφέροντος των Εθνικών Μετεωρολογικών Υπηρεσιών του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ECOMET).

2. Σε ό,τι αφορά την χρησιμοποίηση του Ειδικού Λογαριασμού για την Μετεωρολογική υποστήριξη των Ολυμπιακών Αγώνων 2004, ως πόροι του λογαριασμού νοούνται τα εγκεκριμένα ήδη ποσά που θα διαθέσει στην ΕΜΥ η ΟΕΟΑ 2004, σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα στο Επιχειρησιακό Σχέδιο «Ολυμπιακοί Αγώνες 2004 - Καιρός».

Άρθρο 3
Όργανα Διοίκησης και Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού

1. Η διοίκηση και η διαχείριση του Ειδικού Λογαριασμού πραγματοποιείται από τα Όργανά του, σύμφωνα με τις διαδικασίες που προβλέπονται στην παρούσα απόφαση και είναι ανεξάρτητη από τη διοίκηση και διαχείριση των Οικονομικών Υπηρεσιών της ΕΜΥ.

2. Τα όργανα Διοίκησης και Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού είναι:

α. Η Επιτροπή Διοίκησης του Ειδικού Λογαριασμού.

β. Η Ταμειακή Επιτροπή του Ειδικού Λογαριασμού.

γ. Το Γραφείο Γραμματείας του Ειδικού Λογαριασμού.

3. Για την οικονομική και λογιστική παρακολούθηση των πόρων και δαπανών του Ειδικού Λογαριασμού, συστήνεται στα πλαίσια του Γραφείου Γραμματείας Διαχείριση Χρηματικού με τον τίτλο «Ειδική Κεντρική Διαχείριση Χρηματικού του Ειδικού Λογαριασμού της ΕΜΥ».

Άρθρο 4
Επιτροπή Διοίκησης του Ειδικού Λογαριασμού

1. Η Επιτροπή Διοίκησης του Ειδικού Λογαριασμού που στο εξής θα αναφέρεται ως «Επιτροπή» αποτελείται από επτά (7) μέλη. Πρόεδρος ορίζεται ο Διοικητής της ΕΜΥ και μέλη της ο Υποδιοικητής της ΕΜΥ, ο οποίος θα αντικαθιστά τον Πρόεδρο σε περίπτωση απουσίας του, οι Διευθυντές των Διευθύνσεων Παροχής Υπηρεσιών (Ε) και Υποστήριξης (ΣΤ) της ΕΜΥ, οι Διευθυντές των Διευθύνσεων Επιχειρησιακής Υποστήριξης-Μετεωρολογικών Παρατηρήσεων (Α) και Πρόγνωσης-Έρευνας (Β) ή Κλιματολογίας-Εφαρμογών (Γ) και Τηλεπικοινωνιών-Πληροφορικής (Δ) της ΕΜΥ, εκ περιτροπής, με ετήσια θητεία, που ως ημερομηνία έναρξης θα έχει την ημερομηνία της πρώτης συνεδρίασης της Επιτροπής και ένας εκπρόσωπος του ΓΕΑ/Δ3.

2. Ειδικά για τις περιπτώσεις που η Επιτροπή καλείται να αποφασίσει επί θεμάτων διαχείρισης των ποσών που θα διατεθούν στην ΕΜΥ από την ΟΕΟΑ 2004, τότε ο Διευθυντής Ε και οι Διευθυντές με εκ περιτροπής θητεία, αντικαθίστανται από τον Πρόεδρο της Ομάδας Διοίκησης Έργου (ΟΔΕ) της Επιτροπής Μετεωρολογικής Υποστήριξης των Ολυμπιακών Αγώνων 2004 (ΕΜΥ-ΟΑ 2004) που συγκροτήθηκαν με απόφαση της Διοίκησης της ΕΜΥ, τον Αναπληρωτή Πρόεδρο της ΟΔΕ και της ΕΜΥ-ΟΑ 2004 και τον υπεύθυνο της ΟΔΕ επί οικονομικών θεμάτων.

3. Η Επιτροπή συνεδριάζει με απόφαση του Προέδρου της ή ύστερα από εισήγηση του Προέδρου της ΟΔΕ προς τη Διοίκηση της ΕΜΥ για θέματα που αφορούν τις υποχρεώσεις της ΕΜΥ που απορρέουν από το Επιχειρησιακό Σχέδιο «Ολυμπιακοί Αγώνες 2004 - Καιρός» και βρίσκεται σε απαρτία όταν παρίστανται τουλάχιστον πέντε μέλη της από την προβλεπόμενη για κάθε περίπτωση σύνθεσή της. Οι αποφάσεις τη Επιτροπής λαμβάνονται με θετική ψήφο τουλάχιστον τεσσάρων μελών.

4. Η Επιτροπή έχει τις παρακάτω αρμοδιότητες:

α. Καθορίζει τις διαδικασίες, τους τρόπους αξιολόγησης, επιλογής, χρηματοδότησης, παραλαβής των αποτελεσμάτων και πληρωμής των σχετικών δαπανών υλοποίησης προμηθειών εξοπλισμού, ερευνητικών προγραμμάτων, μελετών ή άλλων δραστηριοτήτων για τον εκσυγχρονισμό της ΕΜΥ.

β. Εγκρίνει, προτάσεις για χρηματοδότηση από τα έσοδα του Λογαριασμού προμηθειών εξοπλισμού, ερευνητικών προγραμμάτων, μελετών ή άλλων δραστηριοτήτων για τον εκσυγχρονισμό της ΕΜΥ.

γ. Καθορίζει τις διαδικασίες ελέγχου για την ορθή υλοποίηση των προμηθειών, ερευνητικών προγραμμάτων, μελετών κλπ δραστηριοτήτων καθώς και πληρωμής των σχετικών δαπανών.

δ. Εγκρίνει τον ετήσιο οικονομικό προϋπολογισμό και απολογισμό κίνησης του Ειδικού Λογαριασμού και παρέχει κάθε αναγκαία ενημέρωση προς την Ιεραρχία του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας, το Υπουργείο Οικονομικών, την ΟΕΟΑ «ΑΘΗΝΑ 2004» και άλλους αρμόδιους Φορείς με εκθέσεις ή ειδικές εκδόσεις.

ε. Αναθέτει μελέτες με αμοιβή, για εξυπηρέτηση των σκοπών του Ειδικού Λογαριασμού στα ΑΕΙ ή ΤΕΙ ή σε τρίτους, μετά από τεκμηρίωση της σκοπιμότητας και με τις διαδικασίες που έχουν καθορισθεί την παράγραφο 4α του παρόντος άρθρου.

στ. Μεριμνά για την βελτίωση των εσόδων του Ειδικού Λογαριασμού και ενεργεί κάθε πράξη που κρίνει απαραίτητη για την εξασφάλιση χρηματικών πόρων.

ζ. Εποπτεύει το έργο της Γραμματείας του Ειδικού Λογαριασμού.

5. Σε ό,τι αφορά τη διαχείριση των πόρων του Ειδικού Λογαριασμού από την ΟΕΟΑ 2004, η ιεράρχηση των σχετικών δαπανών γίνεται από την Επιτροπή μετά από εισήγηση της ΟΔΕ.

Άρθρο 5
Ταμειακή Επιτροπή του Ειδικού Λογαριασμού

1. Η Ταμειακή Επιτροπή του Ειδικού Λογαριασμού της ΕΜΥ αποτελείται από τον Διοικητή της ΕΜΥ, τον Προϊστάμενο του Γραφείου Γραμματείας του Ειδικού Λογαριασμού και τον Υπόλογο Κεντρικό Διαχειριστή Χρηματικού του Ειδικού Λογαριασμού.

2. Η Ταμειακή Επιτροπή επιβλέπει την υλοποίηση των αποφάσεων της Επιτροπής Διοίκησης του Ειδικού Λογαριασμού, την ορθή διαχειριστική και λογιστική παρακολούθηση των πόρων και δαπανών του Ειδικού Λογαριασμού και υπογράφει τα παραστατικά δαπανών και τις επιταγές που εκδίδονται σε βάρος των πιστώσεων του Ειδικού Λογαριασμού.

Άρθρο 6
Γραφείο Γραμματείας του Ειδικού Λογαριασμού

1. Το Γραφείο Γραμματείας του Ειδικού Λογαριασμού αποτελείται από τον Προϊστάμενο του Γραφείου Γραμματείας του Ειδικού Λογαριασμού, τον Υπόλογο Ειδικό Κεντρικό Διαχειριστή Χρηματικού, τους Μερικούς Διαχειριστές και το λοιπό Διοικητικό προσωπικό.

2. Ο Προϊστάμενος του Γραφείου Γραμματείας του Ειδικού Λογαριασμού και ο Υπόλογος Ειδικός Κεντρικός Διαχειριστής Χρηματικού είναι έμπειροι αξιωματικοί ειδικότητας Οικονομικού και ορίζονται με διαταγή του ΓΕΑ. Το λοιπό προσωπικό του Γραφείου Γραμματείας ορίζεται με διαταγή του Διοικητή της ΕΜΥ.

3. Το Γραφείο Γραμματείας του Ειδικού Λογαριασμού έχει τις παρακάτω αρμοδιότητες:

α. Οργανώνει και παρακολουθεί τη λογιστική και διαχειριστική κίνηση του Ειδικού Λογαριασμού, μεριμνά για την είσπραξη των εσόδων και προβαίνει στην πληρωμή των σχετικών δαπανών, κατόπιν απόφασης της Επιτροπής και μετά από σχετικό έλεγχο των δικαιολογητικών όπως προσδιορίζονται από τα επόμενα άρθρα.

β. Καταρτίζει και υποβάλλει για έγκριση στην Επιτροπή ετήσιο προϋπολογισμό και οικονομικό απολογισμό κίνησης του Ειδικού Λογαριασμού.

γ. Εισηγείται στην Επιτροπή τη λήψη μέτρων για την έγκαιρη εκταμίευση των πόρων του Λογαριασμού από τις πηγές χρηματοδότησης καθώς και από την ΟΕΟΑ «ΑΘΗΝΑ 2004».

δ. Παρακολουθεί την εκτέλεση των προμηθειών, ερευνητικών προγραμμάτων, μελετών κλπ δραστηριοτήτων που χρηματοδοτούνται από τον Ειδικό Λογαριασμό καθώς και την οικονομική διαχείρισή τους.

ε. Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη στην Επιτροπή.

Άρθρο 7
Λειτουργία του Ειδικού Λογαριασμού

1. Οι πόροι του άρθρου 2 της παρούσας απόφασης, κατατίθενται στον συνιστώμενο λογαριασμό στην Τράπεζα της Ελλάδος και αποτελούν τα έσοδα του Ειδικού Λογαριασμού.

2. Η κίνηση του Ειδικού Λογαριασμού, ο έλεγχος και οι εντολές πληρωμής σε βάρος του Ειδικού Λογαριασμού και υπέρ των δικαιούχων ενεργούνται από το Γραφείο Γραμματείας του Ειδικού Λογαριασμού κατόπιν απόφασης της Επιτροπής Διοίκησης, χωρίς καμία αναφορά ή περιορισμό από τις διατάξεις που διέπουν τη διάθεση, κατανομή και ανάλωση των πιστώσεων του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας.

3. Μετά από εισήγηση του υπεύθυνου του χρηματοδοτούμενου ερευνητικού προγράμματος ή μελέτης, η οποία συνυπογράφεται από τον κατά νόμο εκπρόσωπο του φορέα (Διοικητή ή Διευθυντή του Φορέα ή της Υπηρεσίας υλοποίησης), η Επιτροπή εγκρίνει την πραγματοποίηση των πληρωμών, προς τον Προϊστάμενο του Γραφείου της Γραμματείας του Ειδικού Λογαριασμού.

4. Οι πληρωμές ποσών από τον Ειδικό Λογαριασμό και οι καταβολές αυτών στους δικαιούχους ενεργούνται από τον Υπόλογο Κεντρικό Διαχειριστή Χρηματικού με την έκδοση επιταγών ή με μετρητά.

5. Για τον έλεγχο της κίνησης του Ειδικού Λογαριασμού τηρούνται, με μέριμνα του Υπόλογου Διαχειριστή, τα απαιτούμενα λογιστικά βιβλία σύμφωνα με το «Εγχειρίδιο Πολεμικής Αεροπορίας Δ-2/1985» όπως Ημερολόγιο Ταμείου, Βοηθητικό Βιβλίο (Καθολικό), Διπλότυπες Αποδείξεις, κλπ.

6. Τα σχετικά θέματα με τις δαπάνες των δραστηριοτήτων του άρθρου 13 της παρούσας, που διενεργούνται στα πλαίσια υλοποίησης του Επιχειρησιακού Σχεδίου «Ολυμπιακοί Αγώνες 2004 - Καιρός» και καλύπτονται από πιστώσεις ΟΕΟΑ «Αθήνα 2004» μέσω του Ειδικού Λογαριασμού καθώς και ο τρόπος υλοποίησής τους, ρυθμίζονται με πράξη του Διοικητή της Ε.Μ.Υ. που εγκρίνεται από τον Υπουργό Εθνικής Άμυνας.

Άρθρο 8
Δραστηριότητες των οποίων οι δαπάνες καλύπτονται από τον Ειδικό Λογαριασμό.

Οι διάφορες δραστηριότητες των οποίων οι δαπάνες κα-

λύπτονται από τον Λογαριασμό, εφόσον προβλέπονται σε κάθε εγκεκριμένο πρόγραμμα ή μελέτη, είναι οι ακόλουθες:

1. Απασχόληση προσωπικού.

Αμοιβή για το προσωπικό, στρατιωτικό και πολιτικό, της ΕΜΥ ή Φορέων και Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΑ, που μετέχει εκτός ωραρίου υπηρεσίας στην εκτέλεση ερευνητικού προγράμματος ή μελέτης, εφόσον η σχετική πρόβλεψη και το ποσό που θα διατεθεί περιλαμβάνεται στην εγκεκριμένη πρόταση για την εκτέλεση του εν λόγω προγράμματος ή της μελέτης.

2. Μετακινήσεις προσωπικού στο εσωτερικό και εξωτερικό.

α) Οι μετακινήσεις των μελών της ομάδας εκτέλεσης προγράμματος ή μελέτης, στο εσωτερικό ή το εξωτερικό, που είναι απαραίτητες για την εκτέλεσή τους, πραγματοποιούνται εφόσον το ποσό που θα διατεθεί περιλαμβάνεται στην εγκεκριμένη πρόταση για την εκτέλεση του εν λόγω προγράμματος ή της μελέτης. Στους μετακινούμενους καταβάλλονται σε βάρος του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του προγράμματος ή της μελέτης οι δαπάνες ταξιδιού, διανυκτέρευσης και η ημερήσια εκτός έδρας αποζημίωση, όπως καθορίζονται από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

β) Τα έξοδα μετακίνησης στο εξωτερικό, χορηγούνται στους δικαιούχους με μέριμνα του Υπόλογου Διαχειριστή Χρηματικού του Ειδικού Λογαριασμού ύστερα από έγκριση του Προϊσταμένου της Γραμματείας του Λογαριασμού.

3. Προμήθεια υλικών, εκτέλεση εργασιών και παροχή υπηρεσιών.

α) Η προμήθεια κάθε είδους υλικών, η εκτέλεση εργασιών οποιουδήποτε είδους και η παροχή υπηρεσιών, που είναι αναγκαίες για την εκτέλεση των προγραμμάτων ή μελετών, όπως αυτές προβλέπονται στον εγκεκριμένο από την Επιτροπή προϋπολογισμό πραγματοποιούνται με μέριμνα και ευθύνη του Προϊσταμένου της Γραμματείας του Λογαριασμού, ύστερα από έγκριση της Επιτροπή Διοίκησης. Υπεύθυνος για την έκδοση της σχετικής εντολής είναι ο εκάστοτε ορισμένος υπεύθυνος του προγράμματος ή της μελέτης, ο οποίος χρεώνεται και τα μη αναλώσιμα υλικά.

β) Προμήθεια υλικών, εκτέλεση έργων και παροχή υπηρεσιών δαπάνης μέχρι ΕΥΡΩ 10.000,00 η κάθε μία, γίνονται απευθείας, χωρίς διαγωνισμό ή λήψη προσφορών, ύστερα από εκτίμηση των τιμών που προσφέρει η αγορά.

γ) Προμήθεια υλικών, εκτέλεση έργων και παροχή υπηρεσιών δαπάνης ποσού από ΕΥΡΩ 10.000,00 μέχρι ΕΥΡΩ 30.000,00 η κάθε μία, γίνονται με πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό και με πλήρη αιτιολόγηση της επιλογής, η οποία κοινοποιείται στην Επιτροπή.

δ) Προμήθεια υλικών, εκτέλεση έργων και παροχή υπηρεσιών δαπάνης ποσού άνω των ΕΥΡΩ 30.000,00 η κάθε μια γίνεται με Δημόσιο διαγωνισμό.

ε) Μισθώσεις μεταφορικών μέσων και εξοπλισμού που είναι αναγκαίες για την εκτέλεση των χρηματοδοτούμενων έργων, όπως αυτές καθορίζονται στις εγκριτικές απόφαση των αρμοδίων οργάνων μέσα στα πλαίσια του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του έργου, πραγματοποιούνται με τη διαδικασία που περιγράφεται στις υποπαραγράφους 3 α-δ του παρόντος άρθρου.

στ) Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι σχετικές διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά για τις Ένοπλες Δυνάμεις.

4. Διοργάνωση επιστημονικών συνεδρίων ή ημερίδων. Πραγματοποιούνται μετά από έγκριση της Επιτροπής, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και κατόπιν εισήγησης της αρμόδιας κατά περίπτωση για το επιστημονικό αντικείμενο που καλύπτουν Διεύθυνσης της ΕΜΥ. Η έγκριση της Επιτροπής περιλαμβάνει και το ποσό που θα διατεθεί για τη συγκεκριμένη διοργάνωση.

Άρθρο 9
Κρατήσεις Φορολογικές και Ασφαλιστικές Κρατήσεις ή Εισφορές

1. Οι πληρωμές που πραγματοποιούνται από τον Ειδικό Λογαριασμό υπόκεινται στις νόμιμες κατά περίπτωση κρατήσεις υπέρ τρίτων.

2. Οι φορολογικές και ασφαλιστικές κρατήσεις ή εισφορές επί των εσόδων και πληρωμών του Ειδικού Λογαριασμού ρυθμίζονται με βάση τη γενική νομοθεσία και τις Εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομικών.

Άρθρο 10
Διαδικασία προσδιορισμού οικονομικών αποτελεσμάτων

1. Το οικονομικό έτος ταυτίζεται με το ημερολογιακό έτος.

2. Τα τυχόν θετικά χρηματικά υπόλοιπα έργου στο τέλος κάθε οικονομικού έτους παραμένουν στον Ειδικό Λογαριασμό και μεταφέρονται στο επόμενο οικονομικό έτος για τη συνέχιση της χρηματοδότησης εγκεκριμένων έργων, προγραμμάτων και υπηρεσιών.

3. Η οριστική εκκαθάριση των δαπανών που αφορούν τους ΟΑ 2004 θα πραγματοποιηθεί το αργότερο μέχρι την 30η Ιουνίου 2005. Τυχόν θετικό υπόλοιπο θα διατεθεί στον Κρατικό Προϋπολογισμό.

Άρθρο 11
Λογιστική - Οικονομική Οργάνωση

1. Για την παρακολούθηση της κίνησης του Ειδικού Λογαριασμού και την ευχερή εξακρίβωση του υφιστάμενου υπολοίπου του, τηρούνται από το Γραφείο Γραμματείας του Ειδικού Λογαριασμού τα οριζόμενα από τη διάταξη της παραγράφου 5 του άρθρου 7 της παρούσας. Η Επιτροπή, εφόσον το κρίνει σκόπιμο, μπορεί να καθιερώσει επιπλέον διαδικασίες παρακολούθηση της κίνησης του Ειδικού Λογαριασμού.

2. Οι ασφαλιστικές και φορολογικές εισφορές επί των καταβαλλομένων ποσών παρακρατούνται από την Ειδική Κεντρική Διαχείριση Χρηματικού του Ειδικού Λογαριασμού και αποδίδονται στο Ελληνικό Δημόσιο, κατά τις ισχύουσες διατάξεις.

3. Η αλληλογραφία που αφορά τον Ειδικό Λογαριασμό καταχωρείται σε βιβλίο πρωτοκόλλου του Γραφείου Γραμματείας του Λογαριασμού, στο αρχείο της οποίας φυλάσσονται τα σχέδια των σχετικών αποφάσεων και λοιπών εγγράφων, τίθενται δε στη διάθεση κάθε αρμόδιου ελεγκτικού οργάνου.

Άρθρο 12
Απόδοση Λογαριασμού - Οικονομικός έλεγχος - Ευθύνες οργάνων

1. Ο Υπόλογος Κεντρικός Διαχειριστής Χρηματικού του

Γραφείου Γραμματείας του Ειδικού Λογαριασμού αποδίδει λογαριασμό της διαχείρισής του, για το σύνολο των δαπανών σε βάρος των κονδυλίων του Ειδικού Λογαριασμού, στο ΕΛΔΑ Αθηνών, το οποίο διενεργεί και τον έλεγχο των δαπανών.

2. Η διαχείριση, η διάθεση και η λογιστική παρακολούθηση των κονδυλίων του Ειδικού Λογαριασμού υπόκεινται σε οικονομικό έλεγχο και οικονομική επιθεώρηση σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 87 του ΝΔ 721/70, από τα αρμόδια όργανα Οικονομικού Ελέγχου του ΓΕΑ και του Ελεγκτικού Συνεδρίου, καθώς και σε οικονομικό έλεγχο σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2771/1999.

3. Με μέριμνα της Επιτροπής διοίκησης του Λογαριασμού συντάσσεται κάθε έτος Προϋπολογισμός και Απολογισμός, οι οποίοι συνυποβάλλονται προς έλεγχο και αξιολόγηση στο Υπουργείο Οικονομικών (Γενικό Λογιστήριο του Κράτους) μαζί με τον προϋπολογισμό της Ε.Μ.Υ. Η μη έγκαιρη υποβολή τους εντός των προθεσμιών που θέτει το Γενικό Λογιστήριο του Κράτους αναστέλλει αυτομάτως τη λειτουργία του Λογαριασμού.

4. Τα όργανα που διαχειρίζονται κονδύλια του Ειδικού Λογαριασμού υπέχουν τις αναφερόμενες στο άρθρο 72 του ΝΔ 721/70 ευθύνες.

5. Ο καταλογισμός ευθυνών σε βάρος των υπολόγων διαχείρισης κονδυλίων του Ειδικού Λογαριασμού πραγματοποιείται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 101 του ΝΔ 721/70.

Άρθρο 13
Δραστηριότητες που προβλέπονται στο Επιχειρησιακό Σχέδιο «Ολυμπιακοί Αγώνες 2004 - Καιρός» και των οποίων οι δαπάνες καλύπτονται από χρηματοδότηση ΟΕΟΑ «Αθήνα 2004»

1. Οι παρακάτω δαπάνες πραγματοποιούνται μετά από εισήγηση της Ομάδας Διοίκησης Έργου (ΟΔΕ) της Επιτροπής Μετεωρολογικής Υποστήριξης των Ολυμπιακών Αγώνων 2004 (ΕΜΥ-ΟΑ 2004) της ΕΜΥ προς την Επιτροπή Διοίκησης του Ειδικού Λογαριασμού και την έκδοση από την Επιτροπή σχετικής εγκριτικής απόφασης:

α. Προμήθεια υλικών, εκτέλεση εργασιών, παροχή υπηρεσιών. Η προμήθεια κάθε είδους υλικών, η εκτέλεση εργασιών οποιουδήποτε είδους και η παροχή υπηρεσιών που είναι αναγκαίες για την εκτέλεση των έργων που χρηματοδοτούνται από την ΟΕΟΑ «ΑΘΗΝΑ 2004» και που αναφέρονται στη παράγραφο 1.3 της παρούσας Υπουργικής Απόφασης,

β. Μετακινήσεις-έξοδα φιλοξενίας επιστημόνων και τεχνικών από το Εξωτερικό. Οι μετακινήσεις, τα έξοδα φιλοξενίας και κάθε άλλη συναφής δαπάνη επιστημονικού και τεχνικού προσωπικού που θα επισκεφθεί την ΕΜΥ από το εσωτερικό ή εξωτερικό για να υποστηρίξουν την ΕΜΥ στην εγκατάσταση και λειτουργία του νέου εξοπλισμού και την εκπαίδευση του προσωπικού της καθώς και οι αντίστοιχες δαπάνες των επισκεπτών επιστημόνων από την Μετεωρολογική Υπηρεσία της Κίνας που διοργανώνει τους ΟΑ 2008 και η φιλοξενία τους αποτελεί υποχρέωση της ΕΜΥ στα πλαίσια της πρακτικής που εφαρμόζεται από τις Μετεωρολογικές Υπηρεσίες των χωρών που διοργανώνουν Ολυμπιακούς Αγώνες.

γ. Οικονομικές παροχές προς το προσωπικό. Οι οικονομικές παροχές από την ΟΕΟΑ «ΑΘΗΝΑ 2004» προς το προσωπικό της ΕΜΥ που θα εφαρμόσει το Επιχειρησιακό Σχέδιο «Ολυμπιακοί Αγώνες 2004 - Καιρός». Οι εν λόγω οικονομικές παροχές θα καταβληθούν με τη διαδικασία που περιγράφεται αναλυτικά στην παράγραφο 2 παρακάτω.

2. Η κατανομή των παραπάνω δαπανών και η διαδικασία καταβολής των οικονομικών παροχών στο προσωπικό καθορίζεται με την πράξη του Διοικητή της Ε.Μ.Υ. που εγκρίνεται από τον Υπουργό Εθνικής Άμυνας, που προβλέπεται στο άρθρο 7 παρ.6.

Άρθρο 14
Καταργούμενες Διατάξεις

1. Μετά την έναρξη εφαρμογής της παρούσας καταργούνται οι διατάξεις της Φ460/330 ΚΥΑ Αναπλ. Εθνικής Άμυνας και Οικονομικών (ΦΕΚ 42/01.02.1991 τεύχος δεύτερο) που καθορίζουν την καταβολή από τους ενδιαφερόμενους παραβόλου στο Δημόσιο Ταμείο για την χορήγηση πιστοποιητικών καιρικών συνθηκών, κλιματολογικών στοιχείων, χαρτών, δημοσιευμάτων, ρύθμιση, επισκευή και έλεγχο μετεωρολογικών οργάνων και γενικά για κάθε παροχή μετεωρολογικής εξυπηρέτησης από την ΕΜΥ.

2. Σύμφωνα με το άρθρο 2 της παρούσας, το αντίτιμο των ανωτέρω υπηρεσιών αποτελεί έσοδο του Ειδικού Λογαριασμού της ΕΜΥ και θα εισπράττεται από την Ειδική Κεντρική Διαχείριση Χρηματικού του Ειδικού Λογαριασμού.

Άρθρο 15
Τελική Διάταξη

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 28 Μαΐου 2003

ΟΙ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
Γ. ΦΛΩΡΙΔΗΣ	**Λ. ΛΩΤΙΔΗΣ**

Αριθ. Α2-1115 (2)

Ορισμός Φορέα Κατασκευής για το Έργο του Ριζικού Εκσυγχρονισμού και της Επέκτασης των Εγκαταστάσεων της Κεντρικής Αγοράς Κρέατος Αθηνών του ΟΚΑΑ ΑΕ.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις

1. Του άρθρου 7 του Ν. 2414/1996 «Εκσυγχρονισμός των Δημοσίων Επιχειρήσεων και Οργανισμών και άλλες διατάξεις» ΦΕΚ 135/Α/1996).

2. Του Π.Δ. 397/88 (ΦΕΚ 185/Α/88) «Οργανισμός του Υπουργείου Εμπορίου», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

3. Του Π.Δ. 27/96 «Συγχώνευση των Υπουργείων Τουρισμού, Βιομηχανίας Ενέργειας και Τεχνολογίας και Εμπορίου στο Υπουργείο Ανάπτυξης» (ΦΕΚ 19/Α/96).

4. Την 485/31.10.2001 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Ανάπτυξης «Περί ανάθεσης αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Ανάπτυξης».

5. Του Π.Δ. 406/98 «Μετατροπή του Οργανισμού Κεντρικής Αγοράς Αθηνών από Ν.Π.Δ.Δ. σε Ανώνυμη Εταιρεία και έγκριση του καταστατικού της» (ΦΕΚ 286/Α/98).

6. Του Ν. 1418/84, άρθρα 3 και 6 (ΦΕΚ 23Α/29.2.84), όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τους Νόμους 2229/94 και 2940/01.

7. Την 37/30.4.2003 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΟΚΑΑ Α.Ε.

8. Του Ν. 1558 /85 (ΦΕΚ 137/Α/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα», όπως ισχύει.

9. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού αλλά το έργο θα καλυφθεί από ιδίους πόρους του ΟΚΑΑ Α.Ε από πιστώσεις του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του τρέχοντος έτους και από χρηματοδότηση του Γ'Κοινοτικού πλαισίου Στήριξης, σύμφωνα με το εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο Έργου με ΚΩΔΙΚΟ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ 71476, αποφασίζουμε:

Την εκχώρηση των αρμοδιοτήτων για το Έργο του Ριζικού Εκσυγχρονισμού και της Επέκτασης των Εγκαταστάσεων της Κεντρικής Αγοράς Κρέατος Αθηνών, στην Νομαρχία Πειραιώς, ως Φορέα Κατασκευής του Έργου.

Η Νομαρχία Πειραιώς θα έχει την ευθύνη παραγωγής καθώς και την παρακολούθηση, τον έλεγχο και την διοίκηση της κατασκευής του έργου. Η Νομαρχία Πειραιώς θα ενεργεί ό,τι απαιτείται για την καλή και έγκαιρη εκτέλεση του έργου.

Η ισχύς της απόφασης αυτής αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 28 Μαΐου 2003

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

Χ. ΘΕΟΔΩΡΟΥ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr – e-mail: webmaster @ et.gr

Πληροφορίες Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και λοιπών Φ.Ε.Κ.: 210 527 9000-4
Φωτοαντίγραφα παλαιών ΦΕΚ - ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ - ΜΑΡΝΗ 8 - Τηλ. (210)8220885 - 8222924
Δωρεάν διάθεση τεύχους Προκηρύξεων ΑΣΕΠ αποκλειστικά από Μάρνη 8

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227 **(2310) 423 956**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευριπίδου 63 **(210) 413 5228**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327 **(2610) 638 109**
(2610) 638 110
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο **(26510) 87215**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1 **(25310) 22 858**
ΛΑΡΙΣΑ - Διοικητήριο **(2410) 597449**
ΚΕΡΚΥΡΑ - Σαμαρά 13 **(26610) 89 157**
(26610) 89 105
ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Πλ. Ελευθερίας 1 **(2810) 396 409**
ΛΕΣΒΟΣ - Αγ. Ειρήνης 10 **(22510) 37 181**
(22510) 37 187

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:
- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 40 σελίδες 1 euro.
- Για τα ΦΕΚ από 40 σελίδες και πάνω η τιμή προσαυξάνεται κατά 0,05 euro για κάθε επιπλέον σελίδα.

Σε μορφή CD:

Τεύχος	Περίοδος	EURO
Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	Μηνιαίο	60
Α΄ και Β΄	3μηνιαίο	75
Α΄, Β΄ και Δ΄	3μηνιαίο	90
Α΄	Ετήσιο	180
Β΄	Ετήσιο	210
Γ	Ετήσιο	60
Δ΄	Ετήσιο	150
Παράρτημα	Ετήσιο	75
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	Ετήσιο	75
Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.)	Ετήσιο	75
Δελτίο Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	Ετήσιο	75
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου	Ετήσιο	75
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Ετήσιο	75

Η τιμή πώλησης του Τεύχους Α.Ε. & Ε.Π.Ε. σε μορφή CD - rom για δημοσιεύματα μετά το 1994 καθορίζεται σε 30 euro ανά τεμάχιο, ύστερα από σχετική παραγγελία.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

	Σε έντυπη μορφή		Από το Internet	
Τεύχος	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531	Κ.Α.Ε. ΤΑΠΕΤ 3512	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531	Κ.Α.Ε. ΤΑΠΕΤ 3512
	euro	euro	euro	euro
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.)	205	10,25	176	8,80
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.)	293	14,65	205	10,25
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων)	59	2,95	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	293	14,65	147	7,35
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	147	7,35	88	4,40
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	59	2,95	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κτλ.)	30	1,50	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Δελτίο Εμπορικής και Βιομ/κής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	59	2,95	30	1,50
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	ΔΩΡΕΑΝ	-	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	ΔΩΡΕΑΝ	-	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	2.054	102,70	587	29,35

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ που δίνουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι την 31ην Δεκεμβρίου κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γράμματια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ